

**REPUBLIKA HRVATSKA
OSNOVNA ŠKOLA NEDELIŠĆE**

Klasa: 003-06/20-01/09

Urbroj: 2109-37-01-20-03

Nedelišće, 06. 10. 2020.

**SKRAĆENI ZAPISNIK S 48. SJEDNICE ŠKOLSKOG ODBORA ODRŽANE
DANA 05. 10. 2020. u vremenu od 11,30 do 12,30 sati**

Prisutni: Oreški Maja, Preložnjak Saša, Sanja Špiranec, Lajtman Tamara, Kapelari Ivana, Paić Ivica - ravnatelj, Posavec Suzana – tajnik

Odsutni: Špicar Višnja, Posavec Dijana -opravdano

Na sjednici je nazočan potreban broj članova Školskog odbora za pravovaljano odlučivanje.

DNEVNI RED:

1. Usvajanje zapisnika s 46. i 47. sjednice Školskog odbora
2. Donošenje Godišnjeg plana i programa rada Školskog odbora za šk. god. 2020./21.
3. Donošenje Godišnjeg plana i programa rada OŠ Nedelišće za šk.god. 2020./21.
4. Donošenje školskog kurikulumuma za šk.god. 2020./21.
5. Suglasnost Školskog odbora na Odluku o otpisu knjižne građe iz Fonda školske knjižnice nakon provedene revizije
6. Ostala pitanja

Ad. 1

Zapisnici s 46. i 47. sjednice Školskog odbora jednoglasno su usvojeni.

Ad. 2

Školski odbor donosi jednoglasno odluku o usvajanju Godišnjeg plana i programa rada Školskog odbora za šk. god. 2020./21. (prilog 1. Zapisniku).

Ad. 3

Nakon razmatranja prijedloga Godišnjeg plana i programa rada OŠ Nedelišće za šk. god. 2020./21., a na prijedlog Učiteljskog vijeća i Vijeća roditelja, Školski odbor jednoglasno donosi odluku o usvajanju Godišnjeg plana i programa rada OŠ Nedelišće za šk. god. 2020./21. (prilog 2. Zapisniku)

Ad. 4

Nakon razmatranja prijedloga Školskog kurikulumuma, a na prijedlog Učiteljskog vijeća i Vijeća roditelja, Školski odbor jednoglasno donosi odluku o usvajanju Školskog kurikulumuma za šk. god. 2020./21. (prilog 3. Zapisniku)

Ad. 5

Školski odbor daje suglasnost na odluku o otpisu knjižnične građe iz fonda školske knjižnice nakon provedene revizije 2020. godine.

Na temelju Zapisnika Povjerenstva za otpis knjižnične građe odobrava se otpis 496 jedinica knjižnične građe u vrijednosti 16.534,44 kune (prilog 4 Zapisniku).

Ad. 6

a) Ravnatelj informira članove Školskog odbora da se u školi potpuno provodi Protokol funkcioniranja OŠ Nedelišće (COVID 19 mjere).

b) Ravnatelj upoznaje Školsko odbor s kadrovskom situacijom. Zaposlena je još 1 spremačica (Pintarić Maja) do 60 dana temeljem odluke MZO o dodatnom zapošljavanju spremačica uslijed korona epidemije.

c) OŠ Nedelišće će sudjelovati u svim aktivnostima koje imaju odobrenje i odluku Stožera civilne zaštite o organizaciji istih sukladno epidemiološkim mjerama.

d) Pojavio se problem dostave robe u školsku kuhinju. Prijedlog: ugradnja teretnog lifta, ali se tu javlja problem dobivanja svih potrebnih dozvola. Trošak cca 20.000,00 do 25.000,00 kuna. Prikupit će se ponude i odlučiti nakon toga.

e)

I.

Temeljem članka 107. stavak 10. **podstavak 3** Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-isp.,90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 07/17,68/18,98/19,64/20) i čl. 27. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 86/12), čl. 30. i 36. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 68/18) te čl. 58. st. 8. Pročišćenog teksta Statuta Osnovna škole Nedelišće, ravnatelj Osnovne škole Nedelišće traži prethodnu suglasnost Školskog odbora o odluci o zasnivanju radnih odnosa:

HERCEG DEJAN – aneks ugovora na neodređeno puno radno vrijeme od 05.10.2020. godine na radnom mjestu kuhara.

JAMBROVIĆ BRUNO – ugovor o radu na neodređeno nepuno radno vrijeme 20 sati tjedno na radno mjesto spremača od 05.10.2020. godine

II.

VIŠNJIĆ VLATKA – kuharica/spremačica - sporazumni prekid radnog odnosa s 04. 10. 2020. godine zbog odlaska na rad u ustanovu.

Školski odbor suglasan je s prijedlozima ravnatelja o zasnivanjima I prestanku ugovora o radu (prilog 5. Zapisniku).

f) Zbog kuhanja obroka za produženi boravak potpisat će se sporazumi o obavljanju tih poslova s Juras Gordanom i Perko Brankijom. Cijena će se odrediti nakon kalkulacije svih troškova.

g) CARNet je sklopio ugovor s osnivačima (ŽM) o imenovanju stručnjaka za tehničku podršku u sklopu programa E-škole. Za OŠ Nedelišće to je Đurić Milan s kojim će se sklopiti ugovor.

Sjednica je završena u 12,30 sati.

Prilog:

1. Godišnji plan i program rada Školskog odbora za šk. god. 2020./21.
2. Godišnji plan i program rada OŠ Nedelišće za šk. god. 2020./21.
3. Školski kurikulum za šk. god. 2020./21.
4. Odluka o otpisu knjižnične građe iz fonda školske knjižnice nakooooo provedene revizije
5. Prethodna suglasnost ŠO na prijedlog ravnatelja o zasnivanjima i prestanku radnih odnosa
6. Odluka o povratu pretplaćenih sredstava
7. Izvješće o ostvarenim prihodima i rashodima u razdoblju 01.01.-30.06.2020. godine.

Zapisničar:


Posavec Suzana



Predsjednik Školskog odbora:

Špicar Višnja

